

UMOWA Nr/2018 (WZÓR)

zawarta w Płocku dnia 02.01.2018r. pomiędzy:

Gminą Miasto Płock z siedzibą w Płocku

Pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock,

NIP: 7743135712,

REGON 611016086,

reprezentowaną przez:

**Danutę Komosę – Dyrektora Miejskiego Przedszkola Nr 34 im. Kubusia Puchatka i Jego Przyjaciół
z Oddziałami Integracyjnymi w Płocku**

09-410 Płock, ul. Harcerska 2

Filia ul. Pocztowa 13

działającego na podstawie pełnomocnictwa Nr 485/2015 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 25.06.2015 r.,
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

..... (imię i nazwisko) prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą

..... (nazwa firmy i jeszcze raz
imię i nazwisko), z siedzibą w przy ul.,

nr NIP:, nr REGON: , prowadzącym/-cą działalność na podstawie
wpisu do CEIDG

lub

Spółką , z siedzibą w , wpisaną do rejestru

przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w , Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: , NIP: ,

reprezentowaną przez:

..... -,

zwanym/-ą dalej **Wykonawcą**,

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu nie wymagającym stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.) zgodnie z art. 4 pkt. 8 na zakup i dostawę artykułów żywnościowych dla Miejskiego Przedszkola Nr 34 w Płocku została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa produktów nabiałowych do **Miejskiego Przedszkola Nr 34 w Płocku**, wymienionych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Szacunkowe ilości asortymentu podane w formularzu cenowym nie są wiążące dla Zamawiającego przy realizacji umowy, a jedynie podstawą dla Wykonawców do sporządzenia oferty.
3. Zamawiający będzie dokonywał zakupu innego asortymentu (tożsamego rodzajowo) niż ujęty w załączniku do umowy, z zastrzeżeniem nie przekroczenia wartości umowy.
4. Rozliczenie dostawy, o której mowa w pkt 3 nastąpi w oparciu o ceny danego asortymentu obowiązujące u Wykonawcy w dniu rozliczenia.
5. Rozliczenie dostawy, o której mowa w pkt 1 nastąpi zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo realizacji zamówienia w zależności od bieżących potrzeb, przy czym Zamawiający zobowiązuje się do zrealizowania niniejszej umowy do wysokości co najmniej 80% jej wartości, określonej w § 2 pkt 1 jeżeli bieżące potrzeby nie pozwalałyby na 100% jej realizację.

§ 2

1. Wartość szacunkową przedmiotu umowy określa się do kwoty:
netto.....zł.
(słownie:),
+ zł. tytułem % VAT
kwoty brutto.....zł.
(słownie:),
którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie tego zamówienia.
którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie tego zamówienia.
2. Wynagrodzenie zostanie wypłacone Wykonawcy w kwocie odpowiadającej ilości faktycznie zakupionego towaru i cen jednostkowych na poszczególne asortymenty zawartych w załączniku do umowy.
3. Należność za dostarczone produkty będzie płatna przelewem bankowym w terminie 14 dni od dnia dostarczenia do siedziby Odbiorcy – **Miejskiego Przedszkola Nr 34 w Płocku , ul. Harcerska 2** prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury.
Faktury należy wystawiać, wskazując numer niniejszej umowy według rejestru Zamawiającego, na:

Nabywca:

Gmina - Miasto Płock , Pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock,

NIP: 774-31-35-712

Odbiorca/Płatnik/Adresat:

Miejskie Przedszkole Nr 34 im. Kubusia Puchatka i Jego Przyjaciół z Oddziałami Integracyjnymi w Płocku, 09-410 Płock, ul. Harcerska 2, Filia ul. Pocztowa 13.

4. Wynagrodzenie określone w pkt 1 płatne będzie przelewem na wskazane na fakturze konto bankowe Wykonawcy. Dniem płatności wynagrodzenia jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku błędnie wystawionej faktury VAT Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia prawidłowo wystawionego przedmiotowego dokumentu księgowego w ciągu 48 godz. od momentu zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego.

§ 3

1. Umowa obowiązuje od dnia **01.01.2018r.** do dnia **31.12.2018 r.** lub rozwiązuje się wcześniej w dacie wyczerpania kwoty określonej w § 2 pkt 1.
2. Każda ze stron ma prawo rozwiązać umowę z zachowaniem 14 – dniowego okresu wypowiedzenia.

§ 4

1. Kwota, o której mowa w § 2 pkt 1 uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
2. Podstawą ustalenia wartości poszczególnych dostaw są ceny jednostkowe określone w formularzu cenowym Wykonawcy, przemnożone przez ilość zamawianych artykułów.
3. Strony nie przewidują waloryzacji cen produktów zawartych w ofercie wykonawcy w trakcie realizacji niniejszej umowy.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) dostarczenia produktów w terminie i ilości w godz. od 6.00 do 7.00 zgodnie z zapotrzebowaniem złożonym przez Zamawiającego na własny koszt i ryzyko, własnym transportem spełniającym obowiązujące wymogi sanitarne, rozładowania i wniesienia towarów do wskazanych przez pracownika przedszkola

pomieszczeń Zamawiającego, tj. ul. Harcerska 2 w Płocku. Osoby wykonujące dostawę muszą legitymować się aktualnym zaświadczeniem lekarskim do celów sanitarno-epidemiologicznych, które okazują na każde żądanie Zamawiającego,

- b) dołączenia do każdej dostawy faktury lub dowodu dostawy z wyszczególnieniem produktów i ich ilości oraz ceny.
2. Zamawiający zobowiązuje się do:
- a) zapłaty za kolejne dostawy na podstawie przedstawionej faktury,
 - b) pisemnego potwierdzenia odbioru kolejnych dostaw.

§ 6

1. Termin dostawy, ilość i rodzaj produktów Zamawiający będzie uzgadniał każdorazowo z Wykonawcą telefonicznie, faksem lub pisemnie.
2. Wykonawca odpowiada za jakość, tożsamość oraz termin ważności dostarczonego asortymentu jednak nie krótszy niż w połowie przydatności do spożycia.
3. Wymagania z zakresu przedmiotu zamówienia:
 - a) każdy produkt winien być wytworzony zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2010 roku nr 136 poz. 914 z późniejszymi zmianami) oraz rozporządzeniami wydanymi na jej podstawie,
 - b) każdy produkt winien odpowiadać normom jakościowym GHP, GMP lub systemowi HACCP,
 - c) na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca okaże w stosunku do każdego produktu odpowiednie certyfikaty zgodności zgodnie z Polską Normą lub normami europejskimi.
4. Zamawiający odmówi przyjęcia dostawy i powiadomi o tym fakcie Wykonawcę w przypadku:
 - a) stwierdzenia nieświeżości dostarczonego artykułu,
 - b) dostarczenia innego asortymentu niż zamówiony,
 - c) dostarczenia artykułów w terminie niezgodnym z Zamawiającym,
 - d) dostarczenia artykułów niezgodnych z zamówieniem.
5. W przypadkach, o których mowa w ust 4 pkt. 1-4, których nie można było stwierdzić w chwili dostawy, Zamawiający niezwłocznie po ich wykryciu powiadomi Wykonawcę o tym fakcie w formie pisemnej, faksem, pocztą e-mail lub telefonicznie.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego artykułu na wolny od wad niezwłocznie we własnym zakresie i na własny koszt po każdym żądaniu Zamawiającego w dniu powiadomienia.
7. W przypadku niedotrzymania terminu wyznaczonego na reklamację, Zamawiający będzie miał prawo zakupić na koszt Wykonawcy produkty będące jej przedmiotem.

§ 7

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:
 - 1) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości 10% niezrealizowanej wartości przedmiotu umowy, w sytuacji, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w wysokości 10 zł. za każdy dzień opóźnienia w realizacji zamówienia,
 - 3) w przypadku, gdy kara nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
2. Zamawiający uprawniony jest do potrącania kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie z wynagrodzenia Wykonawcy, po uprzednim, pisemnym wezwaniu go do zapłacenia kary.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Wykonawca ma prawo do naliczania odsetek ustawowych w przypadku zwłoki z zapłatą należności wynikających z niniejszej umowy.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu, w szczególności gdy:
 - 1) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiający wykonanie umowy.
 - 3) trzykrotnie stwierdzone zostało, że dostarczone produkty są niezgodne z przedmiotem zamówienia, lub mają inne wady, których Wykonawca nie usunął w wyznaczonym terminie,
 - 4) nastąpi opóźnienie w rozpatrywaniu reklamacji lub w dostawie przedmiotu umowy ponad 14 dni od dnia wyznaczonego zgodnie z umową.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy dotyczących Zamawiającego.

2. Wykonawca obowiązany jest do zapewnienia, aby jego pracownicy, a także osoby trzecie przy udziale których wykonuje przedmiot umowy Zamawiającego, przestrzegali tych samych reguł poufności określonych w niniejszym dokumencie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wypełnienie zobowiązania wskazanego w zdaniu poprzedzającym, a za działania lub zaniechania osób trzecich odpowiada jak za swoje własne.
3. Wykonawca obowiązany jest do podjęcia pozytywnych działań zmierzających do ochrony informacji Zamawiającego, o ile w trakcie realizacji umowy mogłoby dojść do ujawnienia takich informacji poza wiedzą i zgodą Zamawiającego.
4. Postanowienia pkt 1-3 nie będą miały zastosowania do informacji, które:
 - 1) zostały opublikowane lub stały się jawne bez naruszenia niniejszej umowy,
 - 2) zostały ujawnione przez strony trzecie bez naruszenia zasady poufności określonej niniejszą umową,
 - 3) zostały ujawnione na podstawie odpowiedniego przepisu prawa, wyroku sądowego lub decyzji administracyjnej.

§ 10

1. Osoba odpowiedzialna za kontakty z wykonawcą ze strony Zamawiającego, w sprawie realizacji przedmiotu umowy, jest Hubert Wiśniewski, telefon (24)3648313, adres email: przedszkolekubusia34@gmail.com
2. Osoba odpowiedzialną za kontakty z zamawiającym ze strony Wykonawcy, w sprawie realizacji przedmiotu umowy, jest..... telefon, adres email:

§ 11

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy, których strony nie rozstrzygną polubownie, podlegają rozpoznaniu przez właściwy Sąd wg siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: